

**администрация Нижневартовского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.01.2018
г. Нижневартовск

№ 56

**Об утверждении Положения о персонифицированном
дополнительном образовании в Нижневартовском районе**

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации от [19.02.2020 № 269](#))

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации от [21.09.2020 № 1398](#))

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации от [18.11.2020 № 1759](#))

В соответствии с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.05.2017 № 264-рп «О проведении апробации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2017 году», распоряжением заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 14.04.2017 № 229-р «О плане мероприятий («дорожной карте») по введению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (Сертификата дополнительного образования) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре на 2017 год», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.08.2016 № 1224 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», постановлением администрации района от 02.05.2017 № 831 «Об апробации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Нижневартовского района»:

1. Утвердить Положение о персонифицированном дополнительном образовании в Нижневартовском районе согласно приложению.

2. 2. Определить управление образования и молодежной политики администрации района в качестве уполномоченного органа по реализации персонифицированного дополнительного образования.

(Пункт 2 изложен в новой редакции постановлением Администрации от [21.09.2020 № 1398](#))

(Пункт 2 изложен в новой редакции постановлением Администрации от [18.11.2020 № 1759](#))

3. Службе документационного обеспечения управления организации деятельности администрации района (Ю.В. Мороз) разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: www.nvraion.ru.

4. Пресс-службе администрации района (А.В. Шишлакова) опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам О.В. Липуну.

Глава района

Б.А. Саломатин

(Приложение к постановлению изложено в новой редакции постановлением Администрации от [19.02.2020 № 269](#))

Приложение к постановлению
администрации района
от 19.01.2018 № 56

Положение о персонифицированном дополнительном образовании в Нижневартовском районе

I. Общие положения

1.1. Положение о персонифицированном финансировании дополнительного образования (далее-ПФДО) в Нижневартовском районе (далее-Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории Нижневартовского района, дополнительного образования за счет средств местного бюджета Нижневартовского района.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) уполномоченный орган по реализации муниципальной программы ПФДО (далее-уполномоченный орган)-управление образования и молодежной политики администрации района, уполномоченный в качестве исполнителя муниципальной программы персонифицированного финансирования;

(Абзац второй пункта 1.2 раздела I приложения изложен в новой редакции постановлением Администрации от [18.11.2020 № 1759](#))

2) уполномоченная организация-участник системы, уполномоченный администрацией района на ведение реестра детей участников системы, осуществление платежей по договорам об обучении, заключенным между родителями (законными представителями) детей участниками ПФДО и поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков услуг дополнительного образования;

3) реестр выданных сертификатов дополнительного образования-база данных о сертификатах, выданных уполномоченной организацией и обеспеченных средствами муниципальной программы персонифицированного финансирования, детям, проживающим на территории Нижневартовского района;

4) сертификат дополнительного образования-именной документ, предоставляемый ребенку, подтверждающий право родителей (законных представителей) ребенка на оплату услуг дополнительного образования в порядке и на условиях, определенных настоящим Положением;

5) поставщики образовательных услуг-образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, индивидуальные предприниматели, реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

(Абзац второй пункта 1.2 раздела I приложения к постановлению изложен в новой редакции постановлением Администрации от [21.09.2020 № 1398](#))

II. Порядок включения детей в систему персонифицированного финансирования

2.1. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории Нижневартковского района.

2.2. Включение детей в систему ПФДО осуществляется на основании:

1) заявления о включении в систему ПФДО по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению, содержащее:

фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дату рождения ребенка;

место (адрес) регистрации ребенка;

данные заключения психолого-медико-педагогической комиссии о наличии недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка);

фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;

информацию об ознакомлении родителя (законного представителя) ребенка с настоящим Положением и ответственностью за его нарушение;

2) копии свидетельства о рождении ребенка или копию паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность ребенка, или временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

3) копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

4) заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка);

5) копии документа, удостоверяющего факт проживания ребенка и (или) родителя (законного представителя) ребенка на территории Нижневартковского района;

6) согласия на обработку указанных в пункте 2.2 настоящего Положения персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по форме согласно приложению 2 к Положению.

2.3. Уполномоченная организация в течение 5-ти рабочих дней со дня получения заявления на включение в систему ПФДО сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, принимает решение о включении (об отказе во включении) ребенка в систему персонифицированного финансирования. О принятом решении извещаются родители (законные представители) детей по электронной почте и/или по телефону, указанным в заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.4. Положительное решение о включении в систему ПФДО принимается уполномоченной организацией при одновременном выполнении следующих условий:

1) ребенок и (или) его родитель (законный представитель) проживает на территории Нижневартковского района;

2) в реестре сертификатов дополнительного образования Нижневартковского района отсутствует реестровая запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

3) в реестрах сертификатов дополнительного образования иных муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об обучении, оказываемых услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

4) в заявлении на включение в систему ПФДО предоставлены достоверные сведения;

5) родитель (законный представитель) ребенка, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.5. Основаниями для отказа во включении ребенка в систему ПФДО со стороны уполномоченной организации являются:

1) предоставление родителем (законным представителем) ребенка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;

2) отсутствие места (адреса) регистрации в Нижневарттовском районе;

3) отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребенка в систему ПФДО;

4) наличие у ребенка сертификата дополнительного образования, предоставленного ранее (за исключением сертификата дополнительного образования, предоставленного в рамках региональной программы персонифицированного финансирования);

5) достижение соответствия числа предоставленных сертификатов дополнительного образования, актуальных в соответствующем году, максимальному числу сертификатов дополнительного образования на соответствующий год, установленному муниципальной программой персонифицированного финансирования для соответствующей категории детей.

2.6. В случае, если на момент получения сертификата дополнительного образования ребенком в Нижневарттовском районе, у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в ином муниципальном районе (городском округе), уполномоченный орган (уполномоченная организация) при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования Нижневарттовского района направляет уведомление в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), в реестр сертификатов дополнительного образования которого внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории Нижневарттовского района. На основании принятого уполномоченной организацией (уполномоченным органом) решения создается запись в Реестре выданных сертификатов в Нижневарттовском районе.

2.7. На основании принятого уполномоченной организацией решения создается запись в реестре выданных сертификатов, в которой указывается номер сертификата, состоящий из 10 цифр, определяемый случайным образом, а также сведения о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка.

2.8. В течение 3 рабочих дней после принятия положительного решения о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования уполномоченной организацией подготавливается выписка из реестра выданных сертификатов, содержащая сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, а также уникальном пароле для входа в личный кабинет информационной системы персонифицированного финансирования (в случае использования информационной системы персонифицированного финансирования). Соответствующая выписка является подтверждением включения ребенка в систему персонифицированного финансирования и подлежит предоставлению родителю (законному представителю) ребенка.

2.9. По запросу родителя (законного представителя) уполномоченная организация подготавливает бланк сертификата по форме, определяемой оператором персонифицированного финансирования.

III. Порядок принятия решений об изменении актуальности сертификата дополнительного образования

3.1. С момента принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования в создаваемой записи в реестре выданных сертификатов указывается значение его актуальности, свидетельствующее:

1) о действительности сертификата дополнительного образования, в случае если датой начала его действия является первый день наступившего периода реализации муниципальной программы персонифицированного финансирования;

2) о недействительности сертификата дополнительного образования, в случае если датой начала его действия является первый день следующего периода реализации муниципальной программы персонифицированного финансирования.

3.2. Решение об изменении актуальности сертификата дополнительного образования принимается уполномоченной организацией в случаях:

1) наступления даты окончания действия сертификата дополнительного образования;

2) письменного обращения родителей (законных представителей) детей-участников системы персонифицированного финансирования о приостановлении действия сертификата дополнительного образования;

3) проведения периодической оценки использования сертификатов дополнительного образования;

4) изменение места (адреса) регистрации ребенка;

5) выявления грубых нарушений правил системы персонифицированного финансирования со стороны родителей (законных представителей) ребенка.

6) наступления даты начала действия сертификата дополнительного образования.

3.3. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 3.2, решение о признании недействительности/действительности сертификата дополнительного образования принимается с учетом оценки фактического использования сертификата дополнительного образования, интенсивности его использования, числа заключенных и расторгнутых, в том числе по инициативе поставщиков образовательных услуг, в течение срока его использования договоров об обучении.

В случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 3.2, решение о признании недействительности/действительности сертификата дополнительного образования принимается с учетом оценки степени тяжести и обстоятельств совершения грубых нарушений правил системы персонифицированного финансирования.

В иных случаях решения о признании недействительности/действительности сертификатов дополнительного образования принимаются автоматически.

3.4. В процедуре принятия решений об изменении актуальности сертификатов дополнительного образования принимают участие представители уполномоченного органа.

3.5. Родители (законные представители) детей являются инициаторами изменения актуальности сертификата дополнительного образования в случаях:

1) добровольного отказа родителей (законных представителей) ребенка от использования сертификата дополнительного образования при заключении договоров об обучении;

2) возобновления намерений родителей (законных представителей) ребенка использовать сертификат дополнительного образования, действие которого было приостановлено на основании их добровольного отказа.

3.6. Для приостановления/возобновления действия сертификата родители (законные представители) ребенка подают в уполномоченную организацию соответствующее заявление согласно приложению 3 к Положению. При подаче соответствующего заявления родители (законные представители) при необходимости актуализируют сведения, содержащиеся в реестре выданных сертификатов.

3.7. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется с момента вынесения соответствующего решения уполномоченной организацией.

3.8. Возобновление действия сертификата дополнительного образования осуществляется при условии, что число предоставленных сертификатов дополнительного образования, актуальных в соответствующем году, меньше максимального числа сертификатов дополнительного образования на соответствующий год, установленного муниципальной программой персонифицированного финансирования для соответствующей категории детей.

3.9. Принятие решения о приостановлении действия сертификата дополнительного образования в случае, указанном в подпункте 5 пункта 5.2 настоящего Положения, осуществляется в течение 10 рабочих дней после выявления грубых нарушений правил системы персонифицированного финансирования со стороны родителей (законных представителей) ребенка. Такими нарушениями являются:

1) одновременное использование для заключения договоров об обучении двух и более сертификатов дополнительного образования, предоставленных различными муниципальными уполномоченными организациями (муниципальными уполномоченными органами), либо не уведомление уполномоченной организации (уполномоченного органа), предоставившей сертификат дополнительного образования о приостановлении его действия при одновременном получении сертификата дополнительного образования в другой муниципальной уполномоченной организации (в другом муниципальном уполномоченном органе);

2) не уведомление уполномоченной организации об изменении места (адреса) регистрации ребенка на иной муниципальный район (городской округ);

3) расторжение более 2-х договоров об обучении поставщиками образовательных услуг по причине невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося в течение одного года;

4) расторжение 2-х и более договоров об обучении поставщиками образовательных услуг вследствие применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в течение одного года;

5) совершение действий с сертификатом дополнительного образования, противоречащих целям его использования;

б) совершение действий, направленных на использование сертификата дополнительного образования сверх определенных для него гарантий обеспечения.

3.10. Свидетельствами о фактах грубых нарушений правил системы персонифицированного финансирования со стороны родителей (законных представителей) детей являются обращения со стороны поставщиков образовательных услуг, сводная информация, предоставляемая уполномоченной организации оператором персонифицированного финансирования, а также иные источники.

3.11. Принятие решения о приостановлении/возобновлении действия сертификата дополнительного образования в случае, указанном в подпункте 3 пункта 3.2 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с регламентом, установленным уполномоченным органом.

3.12. При приостановлении действия сертификата уполномоченной организацией в случаях, указанных в подпунктах 3 и 5 пункта 3.2 настоящего Положения, устанавливается дата, по достижении которой может быть возобновлено действие сертификата дополнительного образования. Возобновление действия сертификата дополнительного образования, приостановленного на основании соответствующих решений, предусматривается не ранее первого дня года, следующего за годом, в котором действие сертификата было приостановлено.

IV. Порядок установления/прекращения договорных взаимоотношений между поставщиками образовательных услуг и родителями (законными представителями) детей

4.1. Родители (законные представители) детей, получивших сертификаты дополнительного образования, имеют право использовать сертификат дополнительного образования для оплаты услуг по обучению по любому модулю образовательной программы, для которого одновременно выполняются следующие условия:

- 1) образовательная программа включена в реестр образовательных программ;
- 2) для модуля образовательной программы открыта возможность зачисления на обучение;
- 3) число договоров об обучении по образовательной программе, заключенных и действующих в текущем году, меньше установленного лимита зачисления на обучение по образовательной программе;
- 4) поставщик образовательных услуг осуществляет актуальную деятельность;
- 5) между поставщиком образовательных услуг и уполномоченной организацией, осуществляющей финансовое обеспечение сертификата дополнительного образования, заключен договор о возмещении затрат;
- 6) общее число услуг, оказанных и оказываемых поставщиком образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования в текущем году, меньше установленного для него лимита зачисления на обучение в текущем году;

7) направленность образовательной программы предусмотрена муниципальной программой персонифицированного финансирования;

8) число договоров об обучении по образовательным программам аналогичной направленности меньше установленного муниципальной программой персонифицированного финансирования лимита зачисления на обучения для соответствующей направленности;

9) доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем году больше 0 рублей.

4.2. При выборе образовательной программы и конкретного модуля образовательной программы родители (законные представители) детей обращаются к соответствующему поставщику образовательных услуг с предложением заключения договора на обучение по выбранному модулю образовательной программы.

4.3. Доплата со стороны родителей (законных) представителей ребенка устанавливается в случае, если объем оплаты услуги за счет средств сертификата не обеспечивает покрытия скорректированной цены услуги по реализации модуля образовательной программы. Величина размера софинансирования определяется как разница между скорректированной ценой услуги по реализации модуля образовательной программы и объемом платы услуги по реализации модуля образовательной программы за счет средств сертификата.

4.4. Договор об обучении между родителем (законным представителем) ребенка и поставщиком образовательных услуг считается заключенным с момента подписания договора.

4.5. Договор об обучении может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, соглашению сторон, а также по инициативе поставщика образовательных услуг не ранее чем с первого числа месяца, следующего за месяцем начала обучения по договору.

V. Порядок финансового обеспечения персонифицированного финансирования

5.1. Оплата оказываемых услуг по реализации образовательных программ в объемах, предусматриваемых договорами об обучении, осуществляется уполномоченной организацией на основании представленных поставщиками образовательных услуг счетов на оплату услуг по договорам об обучении, заключенным с родителями (законными представителями) детей, финансовое обеспечение сертификатов дополнительного образования которых осуществляется уполномоченной организацией (далее-счет на оплату оказанных услуг) и заявок на авансирование оказания услуг по реализации образовательных программ, оказываемых в рамках указанных договоров об обучении (далее-заявка на авансирование поставщика образовательных услуг).

5.2. Поставщик образовательных услуг ежемесячно не позднее 2-го рабочего дня текущего месяца формирует и направляет в уполномоченную организацию заявку на авансирование поставщика образовательных услуг, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестр

договоров об обучении на оказание услуг, по которым запрашивается авансирование (реестр договоров на авансирование).

5.3. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:
наименование поставщика образовательных услуг;
ОГРН/ОГРНИП поставщика образовательных услуг в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
месяц, на который предполагается авансирование;
номер позиции реестра;
номер сертификата дополнительного образования;
реквизиты договора об обучении;
объем обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договором об обучении.

5.4. Заявка на авансирование поставщика образовательных услуг предусматривает оплату поставщику образовательных услуг не более 50-ти процентов от совокупных обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии со всеми договорами об обучении, действующими в текущем месяце.

5.5. Оператор персонифицированного финансирования не позднее 2-го рабочего дня текущего месяца направляет в уполномоченную организацию выписку из Реестра действующих договоров, содержащую сведения обо всех действующих в текущем месяце договорах об обучении, оплата по которым осуществляется уполномоченной организацией.

5.6. Уполномоченная организация не позднее 3-го рабочего дня текущего месяца на основании выписки из реестра действующих договоров формирует заявку о перечислении субсидии в соответствии с соглашением, заключенным с управлением образования и молодежной политики администрации района, в целях возмещения возникающих у уполномоченной организации затрат по оплате договоров об обучении, с приложением реестра указанных договоров об обучении, который содержит следующие сведения:

- 1) месяц, за который запрашивается перечисление субсидии;
- 2) номер позиции реестра;
- 3) номер сертификата дополнительного образования;
- 4) реквизиты договора об обучении;
- 5) объем обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договорами об обучении.

5.7. Уполномоченная организация не позднее 3-х рабочих дней после получения заявки на авансирование поставщика образовательных услуг осуществляет оплату поставщику образовательных услуг в соответствии с указанной заявкой. В случае наличия переплаты в отношении поставщика образовательных услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, размер оплаты поставщику образовательных услуг в соответствии с заявкой на авансирование поставщика образовательных услуг снижается на величину соответствующей переплаты.

5.8. Поставщик образовательных услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца, за который уполномоченной организацией будет осуществляться

оплата по договору об обучении (далее-отчетный месяц), определяет объем оказания услуги по реализации образовательной программы в отчетном месяце. Определяемый объем оказания услуги в отчетном месяце не может превышать объем, установленный договором об обучении.

5.9. Поставщик образовательных услуг, начиная с 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, формирует и направляет в уполномоченную организацию счет на оплату оказанных услуг, а также реестр счетов за соответствующий месяц.

5.10. Реестр счетов должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование поставщика образовательных услуг;
- 2) ОГРН/ОГРНИП поставщика образовательных услуг в соответствии ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
- 3) месяц, за который выставлен счет;
- 4) номер позиции реестра;
- 5) номер сертификата дополнительного образования;
- 6) реквизиты договора об обучении;
- 7) объем оказанной услуг за отчетный месяц в процентах от предусмотренной в соответствии с договором об обучении;
- 8) объем обязательств уполномоченной организации за отчетный месяц с учетом объема оказанной услуги за отчетный месяц.

5.11. Счет на оплату оказанных услуг составляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом обязательств уполномоченной организации за отчетный месяц с учетом объема оказанной услуги за отчетный месяц перед поставщиком образовательных услуг и произведенной по заявке на авансирование поставщика образовательных услуг за отчетный месяц оплатой. В случае если размер произведенной по заявке на авансирование поставщика образовательных услуг за отчетный месяц оплаты превышает совокупный объем обязательств уполномоченной организации за отчетный месяц с учетом объема оказанной услуги за отчетный месяц перед поставщиком образовательных услуг счет на оплату оказанных услуг не составляется, а размер переплаты услуг за отчетный месяц учитывается при производстве авансирования поставщика образовательных услуг в последующие периоды.

5.12. Уполномоченная организация в течение 3-х рабочих дней после получения счета на оплату оказанных услуг и реестра счетов осуществляет оплату по выставленному счету на оплату оказанных услуг.

5.13. Выполнение действий, предусмотренных разделом V настоящего Положения, при оплате услуг, оказанных в декабре месяце, осуществляется до 30 декабря текущего года.

Приложение 1 к Положению о
персонифицированном дополнительном
образовании в Нижневарттовском районе

**Форма заявления
о включении ребенка
в систему персонифицированного финансирования**

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Директору

Прошу включить моего ребенка в
систему персонифицированного
финансирования дополнительного
образования детей Нижневарттовского
района:

Фамилия, имя, отчество (при
наличии) _____ ребенка

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя) полностью)

(адрес фактического проживания)

Дата рождения ребенка

(контактный телефон)

/ /

Адрес

регистрации

ребенка

Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя ребенка

Ребенок не нуждается в создании специальных образовательных условий/Ребенок
нуждается в создании специальных образовательных условий, что подтверждается
заключением ПМПК № _____ от _____ (нужное подчеркнуть)

Подтверждаю, что меня проинформировали о том, что решение о предоставлении
именного персонального сертификата на основании данного заявления будет
приниматься дополнительно.

_____/_____
подпись расшифровка

С правилами персонифицированного финансирования и ответственностью за
нарушение указанных правил ознакомлен.

_____/_____
подпись расшифровка

Обязуюсь посредством личного обращения уведомлять муниципальную
уполномоченную организацию об изменениях представленных сведений в течение 20
рабочих дней после соответствующих изменений.

_____/_____
подпись расшифровка

_____ 20__ года _____/_____

подпись расшифровка

**Согласие
на обработку персональных данных,
представленных в заявлении о включении ребенка
в систему персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей в Нижневарттовском районе**

На основании Семейного кодекса Российской Федерации (пункт 1 статьи 64) и
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)
ребенка)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (кем выдан)
« ____ » _____ г., являясь родителем (законным представителем)
(дата выдачи)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных
моего ребенка/ребенка, находящегося под опекой (попечительством) (нужное
подчеркнуть),

_____, уполномоченной организации системы
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в
Нижневарттовском районе (далее-организация).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками
организации следующих действий в отношении моих персональных данных,
персональных данных моего ребенка/ребенка, находящегося под опекой
(попечительством): сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование (только в указанных целях), обезличивание,
блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным
данным ребенка), уничтожение.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных
данных с передачей полученной информации по внутренней сети и информационно-
телекоммуникационной сети Интернет с применением автоматизированных
информационно-аналитических систем, используемых оператором.

Перечень персональных данных, представляемых для обработки:

данные о ребенке/ребенке, находящемся под опекой (попечительством):
фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, серия, номер и дата выдачи
документа, удостоверяющего личность, место жительства, реквизиты заключения
психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя
(законного представителя) ребенка);

данные о родителе (законном представителе) ребенка: фамилия, имя, отчество
(при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты.

Представляемые мной персональные данные могут использоваться оператором в
целях осуществления учета выбираемых дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ, формирования договоров об обучении моего ребенка
между мной и поставщиками образовательных услуг.

Я даю согласие на обработку персональных данных своего ребенка как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных оператором или до отзыва настоящего согласия. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах своего ребенка.

«_____» _____ 20____ г.

_____/_____

Приложение 3 к Положению о
персонифицированном дополнительном
образовании в Нижневартовском районе

**Форма заявления
о приостановлении/возобновлении действия
сертификата дополнительного образования**

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____ - _____
(указывается должностным лицом)

Прошу приостановить/возобновить (нужное подчеркнуть) действие сертификата
дополнительного образования моего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Номер сертификата дополнительного образования в системе
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в
Нижневартовском районе:

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)